

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Дмитриевская  
ОШ имени Д.П.Левина»  
Приказ № 11 от 31.08.2022 г

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном**  
**учреждении «Дмитриевская основная школа имени Д.П.Левина» на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Ознакомление работников с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Директор МОУ «Дмитриевская ОШ имени Д.П.Левина» (далее – Директор)
2.	Ведение разъяснительной работы в соответствии с Положением антикоррупционного законодательства и Гражданского кодекса РФ в части запрета на дарение подарков лицам, замещающим государственные и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, работникам отдельных учреждений, а также на получение ими подарков в связи с выполнением служебных (трудовых) функций	при приеме на работу при заключении трудового договора  1 раз в полугодие	Директор
3.	Разъяснение работникам положений Кодекса профессиональной этики, служебного поведения работников	1 раз в год	Директор

4.	Проведение мониторинга соблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в организации (далее – Ответственный)
5.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций, локальны нормативных актов по организации антикоррупционной работы в учреждении	постоянно	Ответственный
6.	Проведение анализа нарушения работниками учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения. Рассмотрение результатов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Не менее 1 раза в полугодие	Ответственный
7.	Проведение экспертизы нормативно правовых организационно - распорядительных документов учреждения на коррупциогенность	постоянно	Ответственный
8.	Регулярный контроль за данными бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Не менее 1 раза в полугодие	Директор
9.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативно-правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Ответственный
10.	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор
11.	Обеспечение подготовки отчетов о ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрацию МО «Радищевский район» Ульяновской области	По запросу управления но не реже 1 раза в полугодие	Ответственный

